

نموذج وصف المقرر الدراسي تطبيقات حاسوب كمية Microsoft Project	
1. أسم المقرر:	
تطبيقات حاسوب كمية Microsoft Project	
2. رمز المقرر:	
WBA-32-06	
3. الفصل / السنة:	
الكورس الثاني	
4. تاريخ أعداد هذا الوصف:	
15/9/2025	
5. أشكال الحضور المتاحة:	
حضورى + إلكتروني (عند الحاجة)	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) :	
3 ساعات / 3 وحدات	
7. أسم مسؤول المقرر الدراسي	
الإيميل: mohammed.hussein@uowa.edu.iq الاسم: م.م محمد حسين راضي	
8. أهداف المقرر	
✓ فهم أساسيات إدارة المشاريع وأهم المفاهيم المرتبطة بها. ✓ التعرف على واجهة Microsoft Project وأدواته المختلفة. ✓ إنشاء مخططات وجدولة زمنية للمشاريع. ✓ تخصيص وإدارة الموارد البشرية والمادية بفعالية. ✓ تتبع تقدم المشروع وتحديد المهام الحرجة باستخدام طريقة المسار الحرج (CPM). ✓ تحليل المخاطر وإعداد تقارير أداء المشروع.	أهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
✓ إنشاء وإدارة مشاريع احترافية باستخدام Microsoft Project. ✓ تحسين جدولة المشاريع وتقليل التأخيرات والمخاطر.	الاستراتيجية

تحليل البيانات واتخاذ قرارات مبنية على تقارير الأداء. ✓					
استخدام الأدوات المتقدمة في إدارة المشاريع لضمان تحقيق الأهداف بكفاءة. ✓					
10. بنية المقرر					
الاسوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	مصطلحات إدارة المشاريع	مصطلحات إدارة المشاريع	محاضرة عملي	يومي
2	3	واجهة برنامج	واجهة برنامج	محاضرة عملي	يومي
3	3	اعداد جدولة المشروع	اعداد جدولة المشروع	محاضرة عملي	يومي
4	3	اعداد خطة المشروع	اعداد خطة المشروع	محاضرة عملي	يومي
5	3	انشاء المهام وتعديلها	انشاء المهام وتعديلها	محاضرة عملي	يومي
6	3	تبعية المهام	تبعية المهام	محاضرة عملي	يومي
7	3	التحضير للطباعة	التحضير للطباعة	محاضرة عملي	يومي
8	3	امتحان الشهر الأول	امتحان الشهر الأول	امتحان	امتحان
9	3	المسار الحرج	المسار الحرج	محاضرة عملي	يومي
10	3	تقسيم العمل	تقسيم العمل	محاضرة عملي	يومي
11	3	إضافة الموارد	إضافة الموارد	محاضرة عملي	يومي
12	3	المهام المتكررة	المهام المتكررة	محاضرة عملي	يومي
13	2	مشاركة المعلومات	مشاركة المعلومات	محاضرة عملي	يومي
14	2	المشاركة مع الاكسل	المشاركة مع الاكسل	محاضرة عملي	يومي
15	2	امتحان الشهر الثاني	امتحان الشهر الثاني	امتحان	امتحان
11. تقييم المقرر					
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والامتحانات العملية الخ					
1. التحضير والمشاركة الصفية: 10 درجات 2. الاختبارات العملية: 10 درجة 3. التقارير والواجبات: 10 درجة 4. الاختبار الشهري الأول: 10 درجة 5. الاختبار الشهري الثاني: 10 درجة 6. الامتحان النهائي العملي: 15 درجة 7. الامتحان النهائي التحريري: 35 درجة المجموع = 100 درجة					
12. مصادر التعلم والتدريس					
Kinser, A. & Jacobson, K. (2017). Your office getting started with project management using microsoft(r) project 2016. NewYork, NY: Pearson.		الكتب المقررة المطلوبة			
Kinser, A. & Jacobson, K. (2017). Your office getting started with project management using microsoft(r) project .2016. NewYork, NY: Pearson		المراجع الرئيسية			
الموقع الرسمي لشركة مايكروسوفت Microsoft Project		الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها			

المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	تحديث المقرر الدراسي باستمرار وفقا لمناهج مادة واعتماد المصادر الاجنبية الرصينة فضلا عن المصادر العربية لمتابعة التطورات في دول العالم.
-------------------------------------	---