

نموذج وصف المقرر الدراسي

معلومات المقرر الدراسي

أسلوب التدريس	مهارات التواصل		
<input checked="" type="checkbox"/> محاضرة		اختيارية	
		IT3105	
		2	
		50	
1	الفصل الدراسي		مستوى المقرر الدراسي
كلية العلوم		الكلية	القسم الأكاديمي
karrar.sadeq@uowa.edu.iq	الايميل	كرار صادق محسن	مسؤول المادة
ماجستير	الشهادة الأكاديمية		مدرس مساعد
karrar.sadeq@uowa.edu.iq	الايميل	كرار صادق محسن	مدرس المادة
maky.h@uowa.edu.iq	الايميل	مكي حسين عبد الرحيم	اسم مراجع المقرر الدراسي
1.0	اصدار	1-9-2025	تاريخ موافقة اللجنة العلمية

العلاقة مع المقررات الدراسية الأخرى

لا يوجد	الفصل الدراسي	لا يوجد	المتطلب السابق للمادة
لا يوجد	الفصل الدراسي	لا يوجد	المتطلبات المصاحبة للمادة

٢٠٢٤ - ٢٠٢٥
٢٠٢٦ - ٢٠٢٧
أ. د. سعاد حسين نوبل



د. سعاد حسين نوبل
رقم
2025 / 2026



مصادقة السيد عميد الكلية المحترم

مصادقة رئيس القسم

أهداف المادة، ومخرجات التعلم، والمحتوى الإرشادي

<p>يهدف هذا المنساق إلى تعريف الطلاب بمهارات الاتصال وهي القدرة على نقل المعلومات والأفكار إلى شخص آخر بفعالية وكفاءة. من خلال مهارات الاتصال الممتازة، سيمكن الطلاب من التفاعل مع الأشخاص في مواقف مختلفة مثل التفاعل الشخصي أو الخطابة أو التواصل في مكان العمل. ستساعد مهارات الاتصال اللغوية وغير اللغوية والكتابية الجيدة في تسهيل مشاركة المعلومات بين الأشخاص داخل الشركة لمصلحتها التجارية.</p>	<p>هدف المادة الدراسية</p>
<p>1. القدرة على التعرف على مهارات الاتصال الواجب اتباعها في عالم تقنية المعلومات. 2. القدرة على تحليل المشكلات وتحديد الحلول المطلوبة. 3. القدرة على البحث ودراسة أحدث النتائج التي توصل إليها العالم في مجال مهارات الاتصال والتي لها أهمية كبيرة في عالمنا اليوم وفي مجتمعاتنا الخاصة وال العامة. 4. فهم الإجراءات التي تدعم مهارات الاتصال ومحاولة تطبيقها وإيجاد أفضل الحلول لها. 5. القدرة على استخدام مهارات الاتصال الفعال في مجال تقنية المعلومات والاستفادة من الجوانب الإيجابية وتجنب الأشياء السلبية والمشاكل التي تشكل أخطر التهديدات على البشرية جموعاً.</p>	<p>مخرجات تعلم المادة الدراسية</p>
<p>1. إظهار المعرفة بمهارات الاتصال. 2. تطبيق نظريات مهارات الاتصال عند استخدام مجموعة متنوعة من أدوات تكنولوجيا المعلومات. 3. تتمكن مهارات الاتصال الأفراد (الطلاب) من فهم الآخرين وفهمهم باستخدام مجموعة متنوعة من الجوانب المهمة في سياق هذه المهارات، مثل الاستماع، والتحدث، والملاحظة والتعاطف. 4. تساعده مهارات الاتصال الطلاب على التحدث والاستماع والملاحظة والتعاطف مع الآخرين باستخدام التواصل اللغطي وغير اللغطي بطريقة فعالة. 5. تشمل مهارات الاتصال اللغطي الطريقة التي تستخدم بها الكلمات المكتوبة أو المنطقية بينما يشير الاتصال غير اللغطي إلى لغة جسدي وتعبيرات وجهك وأنواع الإشارات غير اللغوية.</p>	<p>المحتوى الإرشادي</p>

استراتيجيات التعليم والتعلم

<p>تضمن استراتيجيات التعليم والتعلم لدراسة مادة مهارات الاتصال في قسم تكنولوجيا المعلومات ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ المحاضرات. ✓ مناقشات تفاعلية. ✓ تساعده الموارد والتقييمات والتعليقات عبر الإنترنت في تعزيز التعلم. ✓ استخدم مواد مثل مقاطع الفيديو التي تعرض مهارات المحادثة. ✓ خلق بيئة تعليمية تعزز التفكير النقدي. ✓ تعزيز العمل الجماعي من خلال المهام الجماعية. ✓ تعزيز الاستماع النشط. ✓ التقييمات التي تشمل المهام الفردية والاختبارات والامتحانات. ✓ تقديم الملاحظات. تضمن هذه الاستراتيجيات فهما شاملًا لمهارات الاتصال وأهميتها في مجال تكنولوجيا المعلومات. 	<p>استراتيجيات</p>
--	---------------------------

حمل عمل الطالب

2	الساعات المجدولة (ساعات/أسبوع)	30	الساعات المجدولة (ساعات/فصل دراسي)
1.13	الساعات غير مجدولة (ساعات/أسبوع)	17	الساعات غير المجدولة (ساعات/فصل دراسي)
$50 = 3 + 47$			الإجمالي (ساعات/فصل دراسي)

تقييم المقرر الدراسي

مخرجات التعلم	الأسباب	الوزن (الدرجات)	الوقت/العدد		
	4,6,8,10,12	15 (10%)	3	اختبارات	التقويم التكويبي
جميع المخرجات	3,5,10	10 (10%)	4	واجبات داخل الكلية	
جميع المخرجات	4,8	5 (10%)	2	واجبات بيئية	
جميع المخرجات	12	10 (10%)	2	تقرير	
	5,11	10% (10)	2hr	امتحان المد	التقييم النهائي
	16	50% (50)	3hr	امتحان النهائي	
		(100) 100 درجة		اجمالي التقييم	

المنهج الدراسي	
- مقدمة عامة في مجال مهارات الاتصال. - شرح تعريفات مهارات الاتصال والغرض منها.	الأسبوع 1
- التواصل مع أصحاب العمل - عناصر مهارات الاتصال.	الأسبوع 2
طرق مهارات الاتصال (الاستماع والسمع)	الأسبوع 3
وظائف الاتصال	الأسبوع 4
التحدث ومتطلبات التحدث وميز التواصل الشفوي	الأسبوع 5
التحديات (وجهها لوجه) المساوية قواعد الكلام	الأسبوع 6
مهارات الاستماع ناقش كيف يمكنك تحسين مهارات الاستماع والتواصل؟	الأسبوع 7
القراءة واستراتيجيات القراءة	الأسبوع 8
الكتابة مهارات التواصل بين الأشخاص يحتاج المديرون إلى أداء ثلاثة أدوار متراقبة	الأسبوع 9
بناء الألفة. معنى بناء الألفة. كيف يمكنك بناء الألفة؟	الأسبوع 10
Series of Experiences (formal & Informal).	الأسبوع 11
مستويات الاتصال. - الاتصال اللفظي وغير اللفظي (رسمي وغير رسمي).	الأسبوع 12
الاتصال اللفظي. - خصائص الاتصال اللفظي الفعال. - المزايا. - العيوب.	الأسبوع 13
عوائق الاتصال اللفظي الفعال. - داخل اللفظي: نغمة الكلمة والصوت. - جوانب النغمة. - خارج اللفظي: دلالات الكلمات والعبارات، الدلالة اللغوية.	الأسبوع 14
الاتصال غير اللفظي. السمات: أهمية الاتصال غير اللفظي. الإيماءات. الوضعيات الجسدية. الحركات. الرمزية. التعارض بين الرسائل اللفظية وغير اللفظية. الاتصال غير اللفظي. الأهمية: أهمية الاتصال غير اللفظي. الإيماءات.	الأسبوع 15
الأسبوع التمهيدي قبل الاختبار النهائي	الأسبوع 16

المصادر التعليمية والتدريسية

متوفّر في المكتبة؟	النص	
	دليل مهارات الاتصال، الطبعة الرابعة، حرره أوبين هارج، ٢٠١٩، الطبعة الرابعة نشرت عام ٢٠١٩ من قبل روتليدج، ٢ بارك سكوير، ميلتون بارك، أبينجدون، أوكسفوردشاير، OX14 4RN، ومن قبل روتليدج، ٧١١ الجادة الثالثة، نيويورك، NY 10017.	الكتب الأساسية / المطلوبة
	ج. إي. تشاتمان، أ. جونسون، إي. وايت، وآر. إل. بيل، "القائد كمتواصل فعال"، المجلة الأمريكية للإدارة، المجلد ٢٠، العدد ٢، الصفحات ٢٢ - ٣٢. م. ٢٠٢٠.	الكتب الموصي بها
		الموقع الإلكترونية

مخطط الدرجات

المجموعة	الدرجة	التقدير	التقدير%	التقدير	التقدير
مجموعة النجاح (100 - 50)	A - ممتاز	امتياز	90 - 100	أداء ممتاز	
	B- جيد جداً	جيد جدا	80 - 89	فوق المتوسط مع بعض الأخطاء	
	C- جيد	جيد	70 - 79	عمل جيد مع أخطاء ملحوظة	
	D- مقبول	متوسط	60 - 69	مقبول لكن مع نقائص كبيرة	
	E - كافٍ / مرضٍ	مقبول	50 - 59	العمل يلبي الحد الأدنى من المعايير	
مجموعة الرسوب (49 - 0)	F- راسب (قيد المعالجة)	راسب (قيد المعالجة)	(45-49)	يتطلب مزيداً من العمل ولكن يُمنح الطالب الدرجة	
	F- راسب	راسب	(0-44)	يتطلب قدراً كبيراً من العمل	

ملاحظة:

سيتم تقرير العلامات العشرية التي تزيد أو تقل عن 0.5 إلى العلامة الكاملة الأعلى أو الأدنى (على سبيل المثال، العلامة 54.5 سيتم تقريرها إلى 55، بينما العلامة 54.4 سيتم تقريرها إلى 54). تطبق الجامعة سياسة عدم قبول حالات الرسوب القريبة من النجاح، لذا فإن التعديل الوحيد للدرجات الممنوعة من قبل المصحح/المصححين الأصليين سيكون التقرير التلقائي الموضح أعلاه فقط.